



NÚMERO T-7

TASA POR RECOGIDA DE BASURAS

(ORDENANZA FISCAL REGULADORA)

ARTÍCULO 1º.- FUNDAMENTO Y NATURALEZA

En uso de las facultades concedidas por los artículos 133.2 y 142 de la Constitución y por el artículo 106 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 15 a 19 y el artículo 20.4.s) del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, este Ayuntamiento acuerda modificar la tasa por recogida de basuras, que se regirá por la presente Ordenanza fiscal, cuyas normas atienden a lo previsto en el artículo 57 del citado RDL.

ARTÍCULO 2º.- HECHO IMPONIBLE

1.- Constituye el hecho imponible de la Tasa la prestación del servicio de recepción obligatoria de recogida de basuras domiciliarias y residuos sólidos urbanos de viviendas, alojamientos y locales o establecimientos donde se ejercen actividades industriales, comerciales, profesionales, artísticas y de servicios.

2.- A tal efecto, se consideran basuras domiciliarias y residuos sólidos urbanos los restos y desperdicios de alimentación o detritos procedentes de la limpieza normal de locales o viviendas y se excluyen de tal concepto los residuos de tipo industrial, escombros de obras, detritos humanos, materias y materiales contaminados, corrosivos, peligrosos o cuya recogida o vertido exija la adopción de especiales medidas higiénicas, profilácticas o de seguridad.

3.- No está sujeta a la Tasa la prestación, de carácter voluntario y a instancia de parte, de los siguientes servicios:

- a) Recogida de basuras y residuos no calificados de domiciliarios y urbanos, de industrias, hospitales y laboratorios.
- b) Recogida de escorias y cenizas de calefacciones centrales.
- c) Recogida de escombros de obras.

ARTÍCULO 3º.- SUJETOS PASIVOS

1.- Son sujetos pasivos contribuyentes las personas físicas o jurídicas y las entidades a que se

refiere el artículo 35 de la Ley General Tributaria, titulares de los bienes inmuebles ubicados en los lugares, plazas, calles o vías públicas en que se preste el servicio a título de propietario.

ARTÍCULO 4º.- RESPONSABLES

1.- Responderán solidariamente de las obligaciones tributarias del sujeto pasivo las personas físicas y jurídicas a que se refiere el artículo 42 de la Ley General Tributaria.

2.- Serán responsables subsidiarios, los administradores de las sociedades y los síndicos, interventores o liquidadores de quiebras, concursos, sociedades y entidades en general, en los supuestos y con el alcance que señala el artículo 43 de la Ley General Tributaria.

ARTÍCULO 5º.- EXENCIONES

Estarán exentos de la presente tasa todos aquellos locales sin uso comercial ni industrial cuya superficie no exceda de 60 metros cuadrados, y que estén unidos formando parte de una vivienda de tipo unifamiliar.

La citada exención tendrá carácter rogado y la solicitud deberá realizarse antes de la fecha de devengo del impuesto. Si se solicita con posterioridad a dicha fecha, se aplicará a partir del período impositivo siguiente.

ARTÍCULO 6º.- CUOTA TRIBUTARIA

1.- La cuota tributaria consistirá en una cantidad fija, por unidad de local, que se determinará en función de la naturaleza y destino de los inmuebles y de la situación del lugar, plaza, calle o vía pública donde estén ubicados aquellos. Quedando limitado a 40 Kg. diarios la cantidad de basura a recoger, salvo lo dispuesto en la división 6. Se entenderá por unidad de local cada unidad catastral independiente. En el caso de las actividades de aparthotel se entenderá por unidad de local cada unidad de negocio.

Cuando se ejerza más de una actividad en un mismo local, corresponderá una cuota tributaria por cada una de las actividades.

2.- A tal efecto, se aplicará la siguiente tarifa:

SECCION PRIMERA: ACTIVIDADES EMPRESARIALES, COMERCIALES DE SERVICIOS Y MINERAS.
--

DIVISION 1	ENERGIA Y AGUA	EUROS
	Industrias:	
	a) de menos de 4 trabajadores:	151,14
	b) de 4 a 10 trabajadores:	249,91
	c) de 11 a 24 trabajadores:	449,85
	d) de 25 a 100 trabajadores:	749,97
	e) de mas de 100 trabajadores:	961,53





Ajuntament
de Benicarló
Gestió Tributària

DIVISION 2	INDUSTRIA QUIMICA	EUROS
	Industrias:	
	a) de menos de 4 trabajadores:	151,14
	b) de 4 a 10 trabajadores:	249,91
	c) de 11 a 24 trabajadores:	449,85
	d) de 25 a 100 trabajadores:	749,97
	e) de mas de 100 trabajadores:	961,53

DIVISION 3	MECANICA DE PRECISION	EUROS
	Industrias:	
	a) de menos de 4 trabajadores:	151,14
	b) de 4 a 10 trabajadores:	249,91
	c) de 11 a 24 trabajadores:	449,85
	d) de 25 a 100 trabajadores:	749,97
	e) de mas de 100 trabajadores:	961,53

DIVISION 4	OTRAS INDUSTRIAS MANUFACTURERAS	EUROS
	Industrias:	
	a) de menos de 4 trabajadores:	151,14
	b) de 4 a 10 trabajadores:	249,91
	c) de 11 a 24 trabajadores:	449,85
	d) de 25 a 100 trabajadores:	749,97
	e) de mas de 100 trabajadores:	961,53

DIVISION 5	CONSTRUCCION	EUROS
	Empresas:	
	a) de menos de 4 trabajadores:	151,14
	b) de 4 a 10 trabajadores:	249,91

c) de 11 a 24 trabajadores:	449,85
d) de 25 a 100 trabajadores:	749,97
e) de mas de 100 trabajadores:	961,53

DIVISION 6		COMERCIO, RESTAURANTES Y HOSPEDAJE, REPARACIONES	EUROS		
6	1	Comercio al por mayor	302,58		
6	2	Recuperación de productos	302,58		
6	3	Intermediarios del comercio	302,58		
6	4	Comercio al por menor de productos alimenticios, bebidas y tabaco realizado en establecimientos permanentes:			
6	4	1	De carnes y despojos; de productos y derivados cárnicos elaborados; de huevos, aves, conejos de granja, caza y productos derivados de los mismos y verduras	105,00	
6	4	3	De pescados y otros productos de la pesca y de la acuicultura y de caracoles	105,00	
6	4	4	De pan, pastelería, confitería y similares y de leche y productos lácteos	105,00	
6	4	5	De vinos y bebidas de todas clases	105,00	
6	4	6	De labores de tabaco y de artículos de fumador	105,00	
6	4	7	De productos alimenticios y bebidas en general:		
6	4	7	1	Con vendedor	204,92
6	4	7	2	Autoservicio o mixto con superficie inferior a 120 m ²	449,85
6	4	7	3	Autoservicio o mixto con superficie comprendida entre 120 y 399 m ²	700,01
6	4	7	4	Autoservicio o mixto con superficie igual o superior a 400 m ²	1.250,02
6	5	Comercio al por menor de productos no alimenticios realizado en establecimientos permanentes	51,97		
6	6	Comercio mixto o integrado	204,97		
6	7	1	Servicios de restaurantes:		
6	7	1	1	a) menos de 100 m2.	346,29
6	7	1	2	b) de 101 m2. a 200 m2.	454,95
6	7	1	3	c) de 201 m2. a 500 m2.	591,45
6	7	1	4	d) más de 500 m2.	768,90





**Ajuntament
de Benicarló**
Gestió Tributària

6	7	2		En cafeterías, cafés, bares con y sin comida, quioscos, cajones, barracas u otros locales análogos, situados en mercados o plazas de abastos, al aire libre en la vía pública o jardines, en chocolaterías, heladerías y horchaterías.	
6	7	2	1	a) menos de 100 m2.	250,13
6	7	2	2	b) de 101 m2. a 200 m2.	324,97
6	7	2	3	c) de 201 m2. a 500 m2.	421,22
6	7	2	4	d) más de 500 m2.	549,19
6	8			Servicios de hospedaje:	
6	8	1		En hoteles y moteles	
6	8	1	1	a) de 1 a 2 estrellas	275,00
6	8	1	2	b) de 3 a 5 estrellas	849,88
6	8	2		En hostales y pensiones	249,91
6	8	3		En fondas y casas de huéspedes	249,91
6	8	4		En hoteles-apartamentos	275,00
6	8	7		Campamentos turísticos en los que se prestan los servicios mínimos de salubridad	
6	8	7	1	a) hasta 4.000 m2.	448,08
6	8	7	2	b) de más de 4.000 m2.	769,50
6	9			Reparaciones	100,04

DIVISION 7	TRANSPORTE Y COMUNICACIONES	EUROS		
7	5		Actividades anexas a los transportes	
7	5	1	Terrestre	100,04
7	5	2	Parking comunitario	100,04
7	5	3	Parking público	189,77
7	5	4	Depósitos y almacenamiento de mercancías	100,04
7	5	5	Agencias de viajes	100,04
7	5	7	Servicios de mudanzas	100,04

DIVISION 8	INSTITUCIONES FINANCIERAS, SEGUROS, SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y ALQUILERES	EUROS
-------------------	--	--------------



8	1	Instituciones financieras	100,04
8	2	Seguros	100,04
8	3	Auxiliares financieros y de seguros. Actividades inmobiliarias	51,97
8	4	Servicios prestados a las empresas	51,97
8	5	Alquiler de bienes muebles	51,97
8	6	Alquiler de bienes inmuebles	51,97

DIVISION 9		OTROS SERVICIOS	EUROS
9	1	Servicios agrícolas, forestales y pesqueros	100,04
9	2	Servicios de saneamiento, limpieza y similares	100,04
9	3	Educación e investigación	100,04
9	4	Sanidad y servicios veterinarios (Clínicas)	100,04
9	5	Gasolineras	167,75
9	6	Servicios recreativos y culturales	100,04
9	7	Servicios personales	100,04
9	9	Servicios no clasificados en otras rúbricas	100,04

SECCION SEGUNDA: VIVIENDAS Y LOCALES

			EUROS	
20	01	0 0	Viviendas, apartamentos, villas, chalets	38,84
20	0	0 0 2	Locales sin uso comercial ni industrial	20,02

SECCION TERCERA: PROFESIONALES

			EUROS	
0	01	0 2	Consultas médicas, abogados, economistas, asesorías y otros profesiones no comprendidos en otras divisiones	51,97

ARTÍCULO 7º.-DEVENGO

1.- Se devenga la Tasa y nace la obligación de contribuir desde el momento en que se inicie la prestación del servicio, entendiéndose iniciada, dada la naturaleza de recepción obligatoria del mismo, cuando esté establecido y en funcionamiento el servicio municipal de recogida de basuras domiciliarias en las calles o lugares donde figuren las viviendas o locales utilizados



por los contribuyentes sujetos a la Tasa.

2.- Establecido y en funcionamiento el referido servicio la tasa se devenga el 1 de enero de cada año y el importe de la cuota se prorrateará por trimestres naturales en los casos en que se produzcan altas o bajas en el padrón de la tasa.

ARTÍCULO 8º.-CUOTA TRIBUTARIA DE LOS CONTENEDORES DE USO EXCLUSIVO

- I. POR LA FRECUENCIA EN LA RECOGIDA.
 1. Recogida diaria: 1.381,56 euros/contenedor/ año.
 2. Tres veces por semana: 592,10 euros/contenedor/ año.
 3. Una vez por semana: 197,37 euros/contenedor/ año.

- II. POR EL MANTENIMIENTO, LIMPIEZA Y AMORTIZACIÓN DE LOS CONTENEDORES.
 1. Contenedores de propiedad municipal: 388,38 euros/ contenedor/año.
 2. Contenedores de propiedad del titular de la actividad(*): o euros/ contenedor/año.

(*) Sólo en caso de que el contenedor permanezca almacenado de forma permanente en el interior de las instalaciones del titular, excepto para el momento de su vaciado.

2.- A tal efecto se aplicará la siguiente tarifa:

DIVISION 10	CONTENEDORES DE USO EXCLUSIVO	EUROS
10.1	Recogida diaria	1,381,56 € / contenedor/año
10.2	Recogida 3 veces por semana	592,10 € / contenedor/año
10.3	Recogida 1 vez por semana	197,37 euros / contenedor/año
10.4	Mantenimiento contenedores propiedad municipal	388,38 euros/ contenedor/año
10.5	Mantenimiento contenedores propiedad titular de la actividad	o euros/ contenedor/año

ARTÍCULO 9º.- PERÍODO IMPOSITIVO Y DEVENGO DE LOS CONTENEDORES DE USO EXCLUSIVO

1.- El período impositivo coincide con el año natural, salvo en el caso de la solicitud de utilización del contenedor de uso exclusivo. En este caso el período impositivo comenzará el

día en que se autorice dicha solicitud.

2.- La tasa se devengará el primer día del período impositivo.

3.- El importe de la cuota de la tasa se prorrateará por trimestres naturales en los casos de primera utilización o baja definitiva en el uso del mismo.

ARTÍCULO 10º.- GESTIÓN DE LOS CONTENEDORES DE USO EXCLUSIVO

En el primer año se realizará una autoliquidación por el número de contenedores solicitados y la frecuencia en la recogida de residuos, la misma deberá ser previa a la solicitud del contenedor en el Departamento de Medio Ambiente, de acuerdo con la Ordenanza General reguladora del mismo. En el caso de baja definitiva en el uso del contenedor, deberá notificarse formalmente mediante escrito dirigido al Departamento de Medio Ambiente.

En el caso de frecuencias de recogida inferiores a la diaria, si se detectasen desbordamientos en el volumen de contenedores, el Ayuntamiento, previo informe de los servicios técnicos municipales, aplicará la tarifa correspondiente inmediatamente superior, realizándose del mismo modo el servicio conforme a esta frecuencia.

En el caso en el que a petición de los interesados se solicitasen un número de contenedores de uso exclusivo con una frecuencia de recogida diaria en la que posteriormente se detectasen desbordamientos en el volumen de los mismos, el Ayuntamiento le pondrá y cobrará un contenedor más, al menos, previo informe de los servicios técnicos municipales.

ARTÍCULO 11º.- DECLARACIÓN E INGRESO

1.- En el caso de altas en el Padrón de la tasa a instancia del sujeto pasivo, la tasa será autoliquidable. Si el alta se produjera de oficio se generará una liquidación que será notificada al sujeto pasivo y cuya periodo de ingreso será establecido de acuerdo con el Reglamento General de Recaudación.

2.- Cuando se conozca, ya de oficio o por comunicación de los interesados cualquier variación de los datos figurados en la matrícula, se llevará a cabo en ésta las modificaciones correspondientes, que surtirán efectos a partir del período de cobranza siguiente al de la fecha en que se haya efectuado la declaración.

3.- Anualmente, se formará por la Administración municipal un Padrón o Matrícula de contribuyentes, en el que constarán, bajo un número de orden correlativo los contribuyentes afectados y las cuotas tributarias respectivas por aplicación de la tarifa en vigor, el cual, se tramitará y se pondrá al cobro de acuerdo con el calendario fiscal establecido en la Ordenanza reguladora de la Gestión, Recaudación e Inspección de tributos y otros ingresos de derecho público local.

4.- El cobro de las cuotas se efectuará anualmente, salvo en el caso de que corresponda el prorrateo por trimestre, de acuerdo con lo establecido en el apartado 2 del artículo 7º y en los apartados 2 y 3 del artículo 9º de la presente Ordenanza.

ARTÍCULO 12º.- ALTAS, BAJAS Y CAMBIOS DE TITULARIDAD





**Ajuntament
de Benicarló**
Gestió Tributària

1.- Las personas naturales o jurídicas sujetas a la obligación de contribuir por esta tasa, presentarán en las oficinas municipales la correspondiente declaración de ALTA para su inclusión en el Padrón, con indicación de los elementos esenciales para la liquidación de la cuota correspondiente que será autoliquidable, a tenor de lo dispuesto en el artículo 120 de la Ley General Tributaria, por entenderse que ha sido solicitado por el interesado, conociendo de antemano el importe de su deuda tributaria. Será requisito para solicitar el alta en el padrón de la tasa, que el inmueble esté de alta en los registros de la Dirección General de Catastro.

- Las altas se producirán por:

- a) Cambio de dominio del inmueble o titularidad de la actividad del contribuyente, acreditado con documento público.
- b) Concesión de licencia de primera ocupación del inmueble, licencia de actividad o de funcionamiento.
- c) Alta en el suministro de agua potable o en el de energía eléctrica.
- d) Solicitud del interesado

- Las bajas se producirán por:

- a) Ruina, derribo o destrucción del inmueble de que se trate, debidamente acreditada.

- El cambio de titularidad o de uso del local se producirá por:

- a) Cambio de dominio del inmueble acreditado con documento público.
- b) En caso de cese de actividad debidamente acreditada, se procederá a darse de baja como local con uso y se dará de alta como local sin uso.
- c) En el caso de cambio de actividad en el local, se acreditará con el cambio en el Departamento de actividades.
- d) En el supuesto en que no se tramitase adecuadamente en el Departamento de actividades, con un informe de la policía local será suficiente para acreditar el ejercicio de una actividad.

ARTÍCULO 13º.- INFRACCIONES Y SANCIONES

En todo lo relativo a la calificación de infracciones tributarias así como de las sanciones que a las mismas correspondan en cada caso, se estará a lo dispuesto en los artículos de la Ley General Tributaria y en lo que corresponda a la gestión de los residuos sólidos urbanos se les aplicará la normativa reguladora de la misma.

ARTÍCULO 14º.- NORMAS COMPLEMENTARIAS

En lo no previsto en la presente Ordenanza Fiscal y que haga referencia a su aplicación,

liquidación, efectividad y recaudación, será de aplicación la Ley 7/1985 de 2 de abril; RDL 2/2004, de 5 de marzo; Reglamento General de Recaudación de 20 de diciembre de 1990 y demás legislación vigente de carácter local y general que le sea de aplicación.

DISPOSICION FINAL

La modificación de la presente Ordenanza fiscal, aprobada provisionalmente por el Ayuntamiento en Pleno el día 26 de octubre de 2017, y no habiéndose presentado reclamaciones a la misma en el período de exposición al público, entrará en vigor el día 1 de enero de 2018 tras ser publicado la aprobación definitiva en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón nº 150 de 16 de diciembre de 2017 y continuará en vigor hasta que se acuerde su derogación o modificación expresa.

